



**Fachhochschule
Bonn-Rhein-Sieg**

*University
of Applied Sciences*

Amtliche Bekanntmachung

Sankt Augustin, den 30.1.2004

Laufende Nummer: 3/2004

Diplomprüfungsordnung für den Studiengang Technikjournalismus am Standort Sankt Augustin der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg vom 12.6.2003

Herausgegeben vom
Gründungsrektor der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg
Grantham-Allee 20, 53757 Sankt Augustin
Tel. 02241/865-669, Fax 02241/865-8669, email: nora.zieskoven@fh-bonn-rhein-sieg.de

**Fachhochschule
Bonn-Rhein-Sieg**

*University
of Applied Sciences*

**Diplomprüfungsordnung
für den Studiengang
Technikjournalismus
am Standort Sankt Augustin
der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg
vom 16.01.2004**

Inhalt

1 Allgemeines	
§ 1 Geltungsbereich der Diplomprüfungsordnung; Studienordnung	1
§ 2 Ziel des Studiums; Zweck der Prüfung; Diplomgrad	1
§ 3 Studienvoraussetzungen	1
§ 4 Regelstudienzeit; Studienumfang	2
§ 5 Umfang und Gliederung der Prüfungen	2
§ 6 Organisation der Prüfungen, Prüfungsausschuss.	3
§ 7 Prüferinnen und Prüfer; Beisitzerinnen und Beisitzer	4
§ 8 Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen	5
§ 9 Einstufungsprüfung	5
§ 10 Bewertung von Prüfungsleistungen	5
§ 11 Wiederholung von Prüfungsleistungen	6
§ 12 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß	7
2 Fachprüfungen	
§ 13 Ziel, Umfang und Form der Fachprüfungen	7
§ 14 Zulassung zu Fachprüfungen	8
§ 15 Durchführung von Fachprüfungen	10
§ 16 Klausurarbeiten	10
§ 17 Mündliche Fachprüfungen	11
§ 18 Ausarbeitungen mit mündlicher Erörterung	12
§ 19 Freiversuch	12
§ 20 Leistungsnachweise	13
§ 21 Teilnahmebescheinigungen.	14
3 Grundstudium	
§ 22 Diplomvorprüfung.	14
4 Hauptstudium	
§ 23 Umfang des Hauptstudiums	14
§ 24 Fachprüfungen und Leistungsnachweise des Hauptstudiums und ihre Zulassungsvoraussetzungen.	15
5 Praxissemester oder Studiensemester im Ausland	
§ 25 Praxissemester oder Studiensemester im Ausland	15
6 Diplomarbeit und Kolloquium	
§ 26 Diplomarbeit	16
§ 27 Zulassung zur Diplomarbeit.	16
§ 28 Ausgabe und Bearbeitung der Diplomarbeit	17
§ 29 Abgabe und Bewertung der Diplomarbeit	18
§ 30 Kolloquium	18
7 Ergebnis der Diplomprüfung; Zusatzfächer	
§ 31 Ergebnis der Diplomprüfung	19
§ 32 Zeugnis, Gesamtnote	19
§ 33 Zusatzfächer	20
8 Schlussbestimmungen	

§ 34	Einsicht in die Prüfungsakten.20
§ 35	Ungültigkeit von Prüfungen20
§ 36	Inkrafttreten, Übergangsregelungen und Veröffentlichung.21
Anlage 1		
	Fächer des Grundstudiums22
Anlage 2 a		
	Fächer des Hauptstudiums, Vertiefungsfachkombination Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV) + Multimedia und Online-Redaktion23
Anlage 2 b		
	Fächer des Hauptstudiums, Vertiefungsfachkombination PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation) + Multimedia und Online-Redaktion24
Anlage 3 a		
	Zeitpunkt der Fachprüfungen, Vertiefungsfachkombination Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV) + Multimedia und Online-Redaktion, für den Freiversuch gemäss § 1925
Anlage 3 b		
	Zeitpunkt der Fachprüfungen, Vertiefungsfachkombination PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation) + Multimedia und Online-Redaktion, für den Freiversuch gemäss § 19.26

1 Allgemeines

§ 1 Geltungsbereich der Diplomprüfungsordnung; Studienordnung

(1) Die Diplomprüfungsordnung (DPO) gilt für den Abschluss des Studiums im Studiengang Technikjournalismus im Fachbereich Elektrotechnik, Maschinenbau und Technikjournalismus (EMT) an der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg. Die Diplomprüfungsordnung regelt die Diplomvorprüfung und die Diplomprüfung in diesem Studiengang.

(2) Auf der Grundlage dieser Diplomprüfungsordnung stellt der Fachbereichsrat des Fachbereichs Elektrotechnik, Maschinenbau und Technikjournalismus (EMT) eine Studienordnung auf. Die Studienordnung regelt Inhalt und Aufbau des Studiums unter Berücksichtigung der fachlichen und hochschuldidaktischen Entwicklungen und Anforderungen der beruflichen Praxis und enthält die inhaltliche Beschreibung der Prüfungsgebiete.

(3) Der Fachbereich stellt studiengangbezogene Veranstaltungskommentare auf, die insbesondere Aufschluss geben über die Ziele der einzelnen Lehrveranstaltungen, die Zuordnung der einzelnen Lehrveranstaltungen zum Studienplan sowie notwendige und wünschenswerte Vorkenntnisse.

§ 2 Ziel des Studiums; Zweck der Prüfung; Diplomgrad

(1) Das zur Diplomprüfung führende Studium (§ 4) soll unter Beachtung der allgemeinen Studienziele (§ 81 HG) der Studentin oder dem Student auf der Grundlage wissenschaftlicher Erkenntnisse insbesondere die anwendungsbezogenen Inhalte ihres oder seines Studienfachs vermitteln und sie oder ihn befähigen, journalistische Methoden anzuwenden, praxisgerechte Problemlösungen zu erarbeiten und dabei auch außerfachliche Bezüge zu beachten. Das Studium soll die schöpferischen und gestalterischen Fähigkeiten der Studentin oder des Studenten entwickeln und sie oder ihn auf die Diplomprüfung vorbereiten.

(2) Durch die Diplomprüfung (§ 5) soll festgestellt werden, ob die Studentin oder der Student die für eine selbständige Tätigkeit im Beruf notwendigen gründlichen Fachkenntnisse erworben hat und sie oder er befähigt ist, auf der Grundlage wissenschaftlicher Erkenntnisse und Methoden zu arbeiten.

(3) Die Diplomprüfung bildet den berufsqualifizierenden Abschluss des Studiums. Aufgrund der bestandenen Diplomprüfung wird der Diplomgrad "Diplom-Journalistin (FH)" bzw. "Diplom-Journalist (FH)", Kurzform: "Dipl.-Journ. (FH)", verliehen.

§ 3 Studienvoraussetzungen

(1) Die Qualifikation für das Studium wird durch ein Zeugnis der Fachhochschulreife oder durch eine als gleichwertig anerkannte Vorbildung nachgewiesen. Das Nähere ergibt sich aus der Verordnung über die Gleichwertigkeit von Vorbildungsnachweisen mit dem Zeugnis der

Fachhochschulreife (Qualifikationsverordnung Fachhochschule - QVO-FH) vom 1. August 1988 (GV. NW. S. 354), zuletzt geändert durch Verordnung vom 23. Januar 1991 (GV. NW. S. 20), in der jeweils geltenden Fassung.

(2) Um das Studium des Technikjournalismus erfolgreich zu absolvieren, ist neben der Fachhochschulreife eine Aufgeschlossenheit für technische und gesellschaftliche Entwicklungen erforderlich sowie die Befähigung, diese Entwicklungen in die Gesellschaft zu kommunizieren. Deshalb wird die Befähigung zum Studium durch eine Eignungsprüfung festgestellt. Gegenstand der Eignungsprüfung sind die Feststellung einer differenzierten Wahrnehmungs- und Orientierungsfähigkeit sowie eines sprachlichen Ausdrucksvermögens, welche die Befähigung der Studieninteressentin oder des Studieninteressenten zur journalistischen Tätigkeit erkennen lassen.

(3) Das Nähere ergibt sich aus der Studienordnung.

§ 4 Regelstudienzeit; Studienumfang

(1) Das Studium umfasst acht Semester, in denen die Studierenden an Lehrveranstaltungen in der Fachhochschule teilnehmen (Regelstudienzeit). Es schließt eine von der Fachhochschule begleitete und betreute praktische Tätigkeit von mindestens 20 Arbeitswochen (Praxissemester) oder ein Studiensemester an einer ausländischen Hochschule (Studiensemester im Ausland) und die Prüfungen ein. Es gliedert sich in:

1. ein dreisemestriges Grundstudium, das mit der Diplomvorprüfung abschließt,
2. ein fünfsemestriges Hauptstudium mit integriertem Praxissemester bzw. Studiensemester im Ausland, das mit der Diplomprüfung abschließt.

(2) Der Studienumfang im Pflicht-, Wahlpflicht- und Wahlbereich beträgt maximal 160 Semesterwochenstunden. Das Nähere ergibt sich aus der Studienordnung.

(3) Die Studentin oder der Student hat im Hauptstudium die Wahl zwischen den zwei Vertiefungsfachkombinationen

Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV)

+ Multimedia und Online-Redaktion

PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation)

+ Multimedia und Online-Redaktion

(4) Das Studienvolumen beinhaltet zusätzliche Lehrveranstaltungen von elf Semesterwochenstunden aus dem gesamten Lehrangebot der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg. Prüfungsrechtlich werden diese Lehrveranstaltungen wie die Zusatzfächer gemäß § 33 behandelt.

§ 5 Umfang und Gliederung der Prüfungen

(1) Der Diplomprüfung geht die Diplomvorprüfung voraus, die das Grundstudium abschließt; das Nähere ergibt sich aus § 22.

(2) Das Studium wird mit der Diplomprüfung abgeschlossen. Die Diplomprüfung gliedert sich in

studienbegleitende Prüfungen und einen abschließenden Prüfungsteil. Die studienbegleitenden Prüfungen sind Fachprüfungen, die in der Regel zu dem Zeitpunkt stattfinden sollen, an dem das jeweilige Fach im Studium abgeschlossen wird. Der abschließende Teil der Diplomprüfung besteht aus einer Diplomarbeit und einem Kolloquium, das sich an die Diplomarbeit anschließt.

(3) Die Studienordnung sowie das Prüfungsverfahren sind so zu gestalten, dass das Studium einschließlich des Praxissemesters oder des Studiensemesters im Ausland und der Diplomprüfung mit Ablauf des achten Semesters abgeschlossen sein kann.

(4) Die Prüfungsverfahren müssen die gesetzlichen Mutterschutzfristen und die Fristen des Erziehungsurlaubs bzw. der Elternzeit berücksichtigen.

§ 6 Organisation der Prüfungen, Prüfungsausschuss

(1) Für die Prüfungsorganisation ist gemäß § 27 Abs. 1 HG die Dekanin oder der Dekan verantwortlich.

(2) Für die übrigen durch diese Diplomprüfungsordnung zugewiesenen Aufgaben ist ein Prüfungsausschuss zu bilden. Der Prüfungsausschuss besteht aus

1. vier Mitgliedern der Professorenschaft, darunter einem vorsitzenden Mitglied und einem stellvertretend vorsitzenden Mitglied,
2. einem Mitglied der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,
3. zwei studentischen Mitgliedern.

(3) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses werden vom Fachbereichsrat gewählt. Entsprechend wird durch die Wahl bestimmt, wer die Mitglieder mit Ausnahme des vorsitzenden Mitgliedes und des stellvertretend vorsitzenden Mitglieds im Verhinderungsfall vertreten soll. Die Amtszeit der hauptberuflich an der Hochschule tätigen Mitglieder beträgt vier Jahre, die der studentischen Mitglieder ein Jahr. Dies gilt auch für die Vertretungsmitglieder. Wiederwahl ist zulässig.

(4) Der Prüfungsausschuss achtet auf die Einhaltung der Diplomprüfungsordnung. Er ist insbesondere zuständig für die Entscheidung über Widersprüche gegen in Prüfungsverfahren getroffene Entscheidungen. Darüber hinaus hat der Prüfungsausschuss dem Fachbereichsrat über die Entwicklung der Prüfungen und Studienzeiten jährlich zu berichten. Er gibt Anregungen zur Reform der Prüfungsordnung, der Studienordnung und der Studienpläne. Der Prüfungsausschuss kann die Erledigung seiner Aufgaben für alle Regelfälle auf das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses übertragen; dies gilt nicht für die Entscheidung über Widersprüche.

(5) Der Prüfungsausschuss ist beschlussfähig, wenn das vorsitzende Mitglied oder das stellvertretende vorsitzende Mitglied, zwei weitere Mitglieder der Professorenschaft (oder Vertretung) und zwei weitere stimmberechtigte Mitglieder (oder Vertretung) anwesend sind. Er beschließt mit einfacher Mehrheit. Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme des vorsitzenden Mitglieds. Die Mitglieder gemäß Absatz 2 Nr. 2 und 3 wirken bei pädagogisch-wissenschaftlichen Entscheidungen, insbesondere bei der Anrechnung oder sonstigen Beurteilung von Studien- und Prüfungsleistungen sowie der Bestellung von

Prüferinnen und Prüfern sowie Beisitzerinnen und Beisitzern, nicht mit. An der Beratung und Beschlussfassung über Angelegenheiten, die die Festlegung von Prüfungsaufgaben oder die ihre eigene Prüfung betreffen, nehmen die studentischen Mitglieder des Prüfungsausschusses nicht teil.

(6) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben das Recht, bei der Abnahme von Prüfungen zugegen zu sein. Ausgenommen sind studentische Mitglieder, die sich im selben Prüfungszeitraum der gleichen Prüfung zu unterziehen haben.

(7) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses (einschließlich der Stellvertretung), die Prüferinnen und Prüfer sowie die Beisitzerinnen und Beisitzer unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sofern sie nicht im öffentlichen Dienst stehen, sind sie durch das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses zur Verschwiegenheit zu verpflichten.

§ 7 Prüferinnen und Prüfer; Beisitzerinnen und Beisitzer

(1) Der Prüfungsausschuss bestellt die Prüferinnen und Prüfer sowie die Beisitzerinnen und Beisitzer. Es darf in der Regel nur bestellt werden, wer mindestens die entsprechende Diplomprüfung oder eine vergleichbare Prüfung abgelegt oder eine vergleichbare Qualifikation erworben hat und, sofern nicht zwingende Gründe eine Abweichung erfordern, in dem Studienabschnitt, auf den sich die Prüfung bezieht, eine einschlägige selbständige Lehrtätigkeit ausgeübt hat. Sind mehrere Prüfende zu bestellen, soll mindestens eine prüfende Person in dem betreffenden Prüfungsfach gelehrt haben. Zu Beisitzerinnen und Beisitzern dürfen nur Personen bestellt werden, die mindestens die entsprechende Diplomprüfung oder eine vergleichbare Prüfung abgelegt oder eine vergleichbare Qualifikation erworben haben (sachkundige Beisitzerinnen und Beisitzer). Die Prüfenden sind in ihrer Prüfungstätigkeit unabhängig.

(2) Wurde die Lehrtätigkeit von Dozentinnen oder Dozenten ausgeübt, die nicht über die entsprechende formale Qualifikation nach Absatz 1 verfügen, so müssen die Zweitprüferinnen und Zweitprüfer bzw. die Beisitzerinnen und Beisitzer über die entsprechende Formalqualifikation nach Absatz 1 verfügen.

(3) Der Prüfling kann für mündliche Fachprüfungen eine Prüferin oder einen Prüfer oder mehrere Prüfende vorschlagen. Er kann ferner eine Prüferin oder einen Prüfer zur Betreuung der Diplomarbeit vorschlagen. Der Prüfungsausschuss achtet darauf, dass die Prüfungsverpflichtung möglichst gleichmäßig auf die Prüfenden verteilt wird. Auf den Vorschlag des Prüflings ist nach Möglichkeit Rücksicht zu nehmen.

(4) Das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses sorgt dafür, dass dem Prüfling die Namen der Prüfenden rechtzeitig bekannt gegeben werden. Die Bekanntgabe soll zugleich mit der Zulassung zur Prüfung, in der Regel mindestens zwei Wochen vor der Prüfung, erfolgen. Die Bekanntmachung durch Aushang ist ausreichend. Abweichend hiervon wird bei der Ausgabe der Diplomarbeit gemäss § 27 Abs. 2 verfahren.

§ 8 Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen

- (1) Studien- und Prüfungsleistungen, die in demselben Studiengang an anderen Hochschulen im Geltungsbereich des Grundgesetzes erbracht wurden, sowie gleichwertige Studien- und Prüfungsleistungen, die in anderen Studiengängen oder an anderen Hochschulen im Geltungsbereich des Grundgesetzes erbracht wurden, werden von Amts wegen angerechnet.
- (2) Gleichwertige Studien- und Prüfungsleistungen, die an Hochschulen außerhalb des Geltungsbereichs des Grundgesetzes erbracht wurden, werden auf Antrag angerechnet.
- (3) In Fern- und Verbundstudien erbrachte Studien- und Prüfungsleistungen werden nach Maßgabe der Abs. 1 und 2 angerechnet.
- (4) Auf Antrag werden auf das Studium auch gleichwertige Studien- und Prüfungsleistungen angerechnet, die an staatlichen oder staatlich anerkannten Berufsakademien erbracht wurden.
- (5) Über die Anrechnung nach den Absätzen 1 bis 4 entscheidet der Prüfungsausschuss, im Zweifelsfall nach Anhörung von für die Fächer zuständigen Prüfenden.

§ 9 Einstufungsprüfung

- (1) Studienbewerberinnen und -bewerber, die für ein erfolgreiches Studium erforderliche Kenntnisse und Fähigkeiten auf andere Weise als durch ein Studium erworben haben, sind nach dem Ergebnis einer Einstufungsprüfung aufgrund von § 67 HG berechtigt, das Studium in einem dem Ergebnis entsprechenden Abschnitt des Studiengangs aufzunehmen, soweit nicht Regelungen über die Vergabe von Studienplätzen entgegenstehen. Die Regelungen des Zulassungsrechts bleiben unberührt.
- (2) Nach dem Ergebnis der Einstufungsprüfung können ein Praxissemester im Sinne des § 4 Abs. 1 Satz 2, die Teilnahme an Pflicht- und Wahlpflichtveranstaltungen und die entsprechenden Leistungsnachweise sowie Prüfungsleistungen in Fachprüfungen ganz oder teilweise erlassen werden; dies gilt nicht für die Fachprüfungen, die nach der Studienordnung und dem Studienplan in der Regel zum Ende des siebten Semesters stattfinden sollen. Über die Entscheidung wird eine Bescheinigung ausgestellt.
- (3) Das Nähere über Art, Form und Umfang der Einstufungsprüfung regelt die Einstufungsprüfungsordnung für die Studiengänge der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg vom 09. Oktober 2002, in der jeweils gültigen Fassung.

§ 10 Bewertung von Prüfungsleistungen

- (1) Prüfungsleistungen sind durch Noten differenziert zu beurteilen. Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen werden von den jeweiligen Prüfenden festgesetzt.
- (2) Sind mehrere Prüfende an einer Prüfung beteiligt, so bewerten sie die gesamte Prüfungsleistung gemeinsam, sofern nicht nachfolgend etwas anderes bestimmt ist. Bei nicht übereinstimmender Beurteilung ergibt sich die Note aus dem arithmetischen Mittel der

Einzelbewertungen.

(3) Für die Bewertung der Prüfungsleistungen sind folgende Noten zu verwenden:

1 = sehr gut = eine hervorragende Leistung;

2 = gut = eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt;

3 = befriedigend = eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht;

4 = ausreichend = eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt;

5 = nicht ausreichend = eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

Zur weiteren Differenzierung der Bewertung können um 0,3 verminderte oder erhöhte Notenziffern verwendet werden; die Noten 0,7, 4,3, 4,7 und 5,3 sind ausgeschlossen.

(4) Bei der Bildung von Noten und Zwischenwerten ergibt ein rechnerischer Wert

bis 1,5 die Note "sehr gut"

über 1,5 bis 2,5 die Note "gut"

über 2,5 bis 3,5 die Note "befriedigend"

über 3,5 bis 4,0 die Note "ausreichend"

über 4,0 die Note "nicht ausreichend".

Hierbei werden Zwischenwerte nur mit der ersten Dezimalstelle berücksichtigt; alle weiteren Stellen hinter dem Komma werden ohne Rundung gestrichen.

(5) Der Studentin oder dem Student ist die Bewertung von schriftlichen Prüfungsleistungen jeweils nach spätestens sechs Wochen und die Bewertung der Diplomarbeit jeweils nach spätestens acht Wochen mitzuteilen.

(6) Das Ergebnis einer mündlichen Prüfung ist dem Prüfling in der Regel im Anschluss an die mündliche Prüfung, spätestens jedoch mit Ablauf des Prüfungstages, bekannt zu geben.

§ 11 Wiederholung von Prüfungsleistungen

(1) Die Diplomvorprüfung und die Diplomprüfung können jeweils in den Teilen, in denen sie nicht bestanden sind oder als nicht bestanden gelten, wiederholt werden.

(2) Eine nicht bestandene Fachprüfung kann jeweils zweimal wiederholt werden. Die Regelung über den Freiversuch gemäss § 19 Absatz 1 bleibt davon unberührt.

(3) Ist eine Fachprüfung im zweiten Prüfungsversuch nicht bestanden, muss sich der Prüfling einem Beratungsgespräch unterziehen um für den dritten Prüfungsversuch zugelassen zu werden. Das Beratungsgespräch muss bis eine Woche vor dem festgesetzten Prüfungstermin stattgefunden haben. Für die Durchführung des Beratungsgesprächs ist das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses verantwortlich.

(4) Die Diplomarbeit und das Kolloquium können je einmal wiederholt werden.

(5) Eine mindestens als ausreichend bewertete Prüfungsleistung kann nicht wiederholt werden. Die Regelung in § 19 Abs. 5 bleibt unberührt.

§ 12 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß

(1) Eine Prüfungsleistung gilt als "nicht ausreichend" (5,0) bewertet, wenn der Prüfling zu einem Prüfungstermin ohne triftige Gründe nicht erscheint oder nach Beginn der Prüfung ohne triftige Gründe von der Prüfung zurücktritt oder bis zum Ablauf der Prüfung keine bewertbare Prüfungsleistung erbringt. Satz 1 gilt entsprechend, wenn die Diplomarbeit nicht fristgemäß abgeliefert wird.

(2) Die für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Bei Krankheit kann die Vorlage eines ärztlichen Attestes verlangt werden. Erkennt der Prüfungsausschuss die Gründe an, so kann die Zulassung zu der entsprechenden Prüfungsleistung erneut beantragt werden.

(3) Bedient sich eine Studierende oder ein Studierender zur Erbringung einer Leistung unerlaubter Hilfe, begeht sie oder er eine Täuschungshandlung. Bei geringem Umfang der Täuschungshandlung wird der ohne Täuschung erbrachte Teil bewertet; der übrige Teil wird als nicht erbracht gewertet. Bei umfangreicher Täuschungshandlung wird die gesamte Leistung wie eine nicht ausreichende Leistung bewertet. In besonders schweren Fällen kann die oder der Studierende von der weiteren Prüfung ausgeschlossen werden. Wer als Prüfling den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört, kann von der jeweiligen Aufsicht in der Regel nach Abmahnung von der Fortsetzung der Prüfungsleistung ausgeschlossen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als "nicht ausreichend" (5,0) bewertet. Die Gründe für den Ausschluss sind aktenkundig zu machen. Erfolgt ein Ausschluss von der weiteren Erbringung einer Prüfungsleistung, kann verlangt werden, dass diese Entscheidung vom Prüfungsausschuss überprüft wird. Dies gilt entsprechend bei Feststellungen gemäß Satz 1 bis Satz 4.

2 Fachprüfungen

§ 13 Ziel, Umfang und Form der Fachprüfungen

(1) Eine Fachprüfung (FP) ist eine studienbegleitende Prüfungsleistung in einem gemäß der Diplomprüfungsordnung vorgesehenen Prüfungsfach oder Teilgebiet in der Regel in Form einer Klausurarbeit (§ 16) oder einer mündlichen Prüfung (§ 17). Besondere Prüfungsformen sind gemäß § 3 Abs. 5 der Verordnung zu quantitativen Eckdaten für Studium und Prüfungen in Fachhochschulstudiengängen (Eckdatenverordnung Fachhochschulen - EckVO-FH) vom 17. März 1994, in der Fassung der Bekanntmachung vom 19. April 1994 (GV. NW. S. 138) möglich, insbesondere die Prüfungsform "Ausarbeitungen mit mündlicher Erörterung" (§ 18). Entscheidungen über weitere besondere Prüfungsformen trifft der Prüfungsausschuss.

(2) In den Fachprüfungen soll festgestellt werden, ob die Studentin oder der Student Inhalt und Methoden der Prüfungsfächer in den wesentlichen Zusammenhängen beherrscht und die erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten selbständig anwenden kann.

- (3) Die Prüfungsanforderungen sind an dem Inhalt der Lehrveranstaltungen zu orientieren, die aufgrund der Studienordnung für das betreffende Prüfungsfach vorgesehen sind.
- (4) Die Fachprüfung besteht in der Regel aus einer schriftlichen Klausurarbeit mit einer Bearbeitungszeit von maximal vier Stunden oder aus einer mündlichen Prüfung von maximal 45 Minuten Dauer. Der Prüfungsausschuss legt in der Regel mindestens zwei Monate vor einem Prüfungstermin die Prüfungsform und im Fall einer Klausurarbeit deren Bearbeitungszeit im Benehmen mit den Prüfenden für alle Kandidatinnen und Kandidaten der jeweiligen Fachprüfung einheitlich und verbindlich fest.
- (5) Prüfungsleistungen in einer Fachprüfung können nach Maßgabe des § 9 Abs. 2 durch gleichwertige Leistungen in einer Einstufungsprüfung gemäß § 67 Abs. 1 HG ersetzt werden. Dies gilt nicht für die Fachprüfungen, die nach der Studienordnung und dem Studienplan in der Regel zum Ende des siebten Studienseesters stattfinden sollen.
- (6) Eine Fachprüfung ist bestanden, wenn die Prüfungsleistung mindestens als ausreichend bewertet worden ist.
- (7) In fachlich geeigneten Fällen kann eine Fachprüfung ausnahmsweise in zwei Teilfachprüfungen (TFP) zerlegt werden. Die Teilfachprüfungen finden jeweils zu dem Zeitpunkt statt, an dem die Lehrveranstaltungen, auf die sich die Teilfachprüfungen beziehen, abgeschlossen sind. Der zeitliche Gesamtumfang der Teilfachprüfungen darf vier Zeitstunden bei Klausurarbeiten bzw. 45 Minuten bei mündlichen Prüfungen nicht überschreiten. Durch die Aufteilung der Fachprüfungen darf der inhaltliche Umfang der Prüfung nicht über den in Absatz 1 Satz 1 und Absatz 3 gesetzten Rahmen ausgedehnt werden. Für die Bewertung der Teilfachprüfung gilt § 10 Abs. 1 bis 3 entsprechend. Die Note der Fachprüfung ergibt sich gemäß § 10 Abs. 4 aus dem gewichteten arithmetischen Mittel der Noten der Teilfachprüfungen. Die Gewichtung wird im Fächerkatalog (Anlagen 1, 2 a, 2 b) festgelegt. Eine aus zwei Teilfachprüfungen bestehende Fachprüfung ist bestanden, wenn die gemäß Satz 6 gemittelte Note der Fachprüfung mindestens ausreichend ergibt. Eine nicht bestandene Teilfachprüfung kann nur dann ein zweites Mal wiederholt werden, wenn die Fachprüfung nicht bestanden ist. Im übrigen gelten für Teilfachprüfungen § 11 Abs. 2 und 3, § 12, § 13 Abs. 1 bis 5 und § 14 bis § 19 entsprechend.

§ 14 Zulassung zu Fachprüfungen

- (1) Zu einer Fachprüfung kann nur zugelassen werden, wer an der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg als Studentin oder Student eingeschrieben oder als Zweithörerin oder Zweithörer zugelassen ist. Für die Zulassung zu den Fachprüfungen sind die gemäß Anlagen 1, 2 a und 2 b dieser Diplomprüfungsordnung geforderten Teilnahmebescheinigungen zu erbringen.
- (2) Zu den Fachprüfungen des Hauptstudiums wird nur zugelassen, wer die Teilnahmebescheinigungen des Grundstudiums nachweist und die Prüfungselemente der Diplomvorprüfung gemäß § 22 bis auf eins bestanden hat.
- (3) Bei den Fachprüfungen des Hauptstudiums, die nach der Studienordnung und dem

Studienplan in der Regel zum Ende des siebten Semesters stattfinden sollen, müssen die Studentin oder der Student ferner seit mindestens einem Semester an der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg eingeschrieben oder gemäß § 71 Abs. 1 HG als Zweithörerin oder Zweithörer zugelassen sein. Außerdem müssen sie oder er das Praxissemester oder ein Studiensemester im Ausland absolviert haben.

(4) Der Antrag auf Zulassung ist bis zu dem vom Prüfungsausschuss festgesetzten Termin elektronisch, in Ausnahmefällen auch in Papierform, an den Prüfungsausschuss zu richten. Der Antrag kann für mehrere Fachprüfungen zugleich gestellt werden, wenn diese Fachprüfungen innerhalb desselben Prüfungszeitraums stattfinden sollen. Nach dem vom Prüfungsausschuss festgesetzten Termin kann ein Antrag auf Zulassung nur gestellt werden, wenn die geltend gemachten Gründe für das Versäumnis dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Bei Krankheit kann die Vorlage eines ärztlichen Attestes verlangt werden. Erkennt der Prüfungsausschuss die Gründe an, so kann er die Zulassung zu der entsprechenden Prüfung erteilen.

(5) Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen oder bis zu einem vom Prüfungsausschuss festgesetzten Termin nachzureichen, sofern sie nicht bereits früher vorgelegt wurden:

1. die Nachweise über die in den Absätzen 1 bis 3 genannten Zulassungsvoraussetzungen,
2. eine Erklärung über bisherige Versuche zur Ablegung entsprechender Prüfungen, einer Diplomprüfung und gegebenenfalls einer Vor- oder Zwischenprüfung im gleichen Studiengang,
3. eine Erklärung darüber, ob bei mündlichen Prüfungen einer Zulassung von Zuhörerinnen oder Zuhörern widersprochen wird. Ist es nicht möglich, eine nach Satz 1 erforderliche Unterlage in der vorgeschriebenen Weise beizubringen, kann der Prüfungsausschuss gestatten, den Nachweis auf andere Art zu führen.

(6) Der Antrag auf Zulassung zu einer Fachprüfung kann elektronisch, in Ausnahmefällen auch in Papierform, beim Prüfungsausschuss bis eine Woche vor dem festgesetzten Prüfungstermin ohne Anrechnung auf die Zahl der möglichen Prüfungsversuche zurückgenommen werden.

(7) Über die Zulassung entscheidet das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses und im Zweifelsfall der Prüfungsausschuss.

(8) Die Zulassung ist zu versagen, wenn

- a) die in den Absätzen 1 bis 3 genannten Voraussetzungen nicht erfüllt sind oder
- b) die Unterlagen unvollständig sind und nicht bis zu dem vom Prüfungsausschuss festgesetzten Termin ergänzt werden oder
- c) eine entsprechende Fachprüfung im Studiengang Technikjournalismus oder in einem verwandten Studiengang endgültig nicht bestanden wurde. Dies gilt entsprechend für eine Diplomprüfung oder Diplomvorprüfung bzw. entsprechende Zwischenprüfung im Geltungsbereich des Grundgesetzes.

Im übrigen darf die Zulassung nur versagt werden, wenn der Prüfling im Geltungsbereich des Grundgesetzes seinen Prüfungsanspruch im gleichen Studiengang durch Versäumen einer Wiederholungsfrist verloren hat.

(9) Eine im Fachhochschulstudiengang Technikjournalismus oder einem verwandten Studiengang an einer anderen Hochschule mit "nicht ausreichend" bewertete oder als "nicht

ausreichend" geltende Prüfungsleistung (Fehlversuch) bei einer Fachprüfung ist bei der Anzahl der Wiederholungsmöglichkeiten gemäss § 11 Abs. 2 zu berücksichtigen.

§ 15 Durchführung von Fachprüfungen

- (1) Die Fachprüfungen finden außerhalb der Lehrveranstaltungen statt.
- (2) Für die Prüfungsfächer sind in jedem Semester zwei Prüfungstermine anzusetzen. Die Fachprüfungen sollen innerhalb eines Prüfungszeitraums stattfinden, der vom Prüfungsausschuss festgesetzt und bei Semesterbeginn oder zum Ende des vorhergehenden Semesters bekannt gegeben wird.
- (3) Der Prüfungstermin und die zugelassenen Hilfsmittel werden dem Prüfling rechtzeitig, in der Regel mindestens zwei Wochen vor der betreffenden Prüfung, bekannt gegeben. Die Bekanntmachung durch Aushang ist ausreichend. Abweichungen von dieser Regel bedürfen der schriftlichen Zustimmung aller von dieser Prüfung betroffenen Studentinnen und Studenten.
- (4) Der Prüfling hat sich auf Verlangen der aufsichtführenden Person mit einem gültigen Studentenausweis und einem amtlichen Ausweis auszuweisen.
- (5) Macht der Prüfling durch ein ärztliches Zeugnis oder auf andere Weise glaubhaft, dass er wegen ständiger körperlicher Behinderung nicht in der Lage ist, die Prüfung ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, kann gestattet werden, gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen. Es ist dafür zu sorgen, dass durch die Gestaltung der Prüfungsbedingungen eine Benachteiligung für Behinderte nach Möglichkeit ausgeglichen wird. Im Zweifel können weitere Nachweise angefordert werden.

§ 16 Klausurarbeiten

- (1) Eine Klausurarbeit ist eine schriftliche Prüfung, die unter Aufsicht stattfindet. Über die Zulassung von Hilfsmitteln entscheiden die Prüfenden.
- (2) In den Klausurarbeiten sollen die Studentin oder Student nachweisen, dass sie in begrenzter Zeit und mit beschränkten Hilfsmitteln die Zusammenhänge des Fachgebiets erkennen, spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge einzuordnen vermögen und auf richtigem Wege zu einer Lösung der fachspezifischen Probleme finden können. Ferner soll festgestellt werden, ob die Studentin oder der Student in dem betreffenden Fachgebiet über ein breites Grundlagenwissen verfügt.
- (3) Die Bearbeitungsdauer einer Klausurarbeit beträgt bei Fachprüfungen zwei bis vier Zeitstunden und bei Leistungsnachweisen zwei bis drei Zeitstunden.
- (4) Die Prüfungsaufgabe einer Klausurarbeit wird in der Regel von nur einer prüfenden Person gestellt. In fachlich begründeten Fällen, insbesondere wenn in einem Prüfungsfach mehrere Fachgebiete zusammenfassend geprüft werden, kann die Prüfungsaufgabe auch von mehreren Prüfenden gestellt werden. In diesem Fall legen die Prüfenden die Gewichtung der Anteile an der Prüfungsaufgabe vorher gemeinsam fest; ungeachtet der Anteile und ihrer Gewichtung

beurteilt jede prüfende Person die gesamte Klausurarbeit. Abweichend von Satz 3 zweiter Halbsatz kann der Prüfungsausschuss wegen der Besonderheit eines Fachgebiets bestimmen, dass die Prüfenden nur die Teile der Klausurarbeit beurteilen, die ihrem Fachgebiet entsprechen.

(5) Klausurarbeiten sind in der Regel von zwei Prüfenden zu bewerten. Sofern der Prüfungsausschuss aus zwingenden Gründen eine Abweichung zulässt, sind die Gründe aktenkundig zu machen. Bei nicht übereinstimmender Bewertung einer Klausurarbeit ergibt sich die Note aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen. In den Fällen des Absatz 4 Satz 2 bewerten die Prüfenden die Klausurarbeit gemäss § 10 Abs. 2 gemeinsam; liegt der Fall des Absatz 4 Satz 4 vor, wird die Bewertung für den Teil der Klausurarbeit vorgenommen, der dem Fachgebiet entspricht, entsprechend der vorher festgelegten Gewichtung der Anteile.

(6) Vor einer Festsetzung der Note "nicht ausreichend" nach der zweiten Wiederholung einer Fachprüfung kann sich der Prüfling einer mündlichen Ergänzungsprüfung unterziehen. Diese Regelung kann nur für jeweils eine Fachprüfung im Grund- und Hauptstudium in Anspruch genommen werden. Die Ergänzungsprüfung findet unverzüglich nach Bekanntgabe des nicht ausreichenden Ergebnisses der Klausurarbeit auf Antrag des Prüflings statt. Die Ergänzungsprüfung wird von den Prüfenden der Klausurarbeit gemeinsam abgenommen und bezieht sich im wesentlichen auf den Stoff der letzten nicht bestandenen Klausurarbeit. Im übrigen gelten die Vorschriften über mündliche Fachprüfungen entsprechend. Aufgrund der Ergänzungsprüfung können nur die Noten "ausreichend" (4,0) oder "nicht ausreichend" (5,0) als Ergebnis der Fachprüfung festgesetzt werden. Die Sätze 1 bis 5 finden in den Fällen des § 12 Abs. 1 und 3 keine Anwendung.

§ 17 Mündliche Fachprüfungen

(1) Für mündliche Prüfungen gilt § 16 Abs. 2 entsprechend.

(2) Die mündliche Prüfung dauert je Prüfling mindestens 30 Minuten, maximal 45 Minuten.

(3) Mündliche Prüfungen werden in der Regel vor einer prüfenden Person in Gegenwart einer sachkundigen Beisitzerin oder eines sachkundigen Beisitzers (§ 7 Abs. 1 Satz 3) oder vor mehreren Prüfenden (Kollegialprüfungen) als Gruppenprüfungen oder als Einzelprüfungen abgelegt. Vor der Festsetzung der Note hat die prüfende Person die Beisitzenden oder die anderen Prüfenden zu hören.

(4) Die wesentlichen Gegenstände und Ergebnisse der Prüfung, insbesondere die für die Benotung maßgeblichen Tatsachen, sind in einem Protokoll festzuhalten.

(5) Studentinnen oder Studenten, die sich in einem späteren Prüfungszeitraum der gleichen Prüfung unterziehen wollen, werden nach Maßgabe der räumlichen Verhältnisse als Zuhörerinnen oder Zuhörer zugelassen, sofern nicht bei der Meldung zur Prüfung widersprochen wird. Die Zulassung erstreckt sich nicht auf die Beratung und Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses.

§ 18 Ausarbeitungen mit mündlicher Erörterung

(1) In der Ausarbeitung soll festgestellt werden, ob die Studentin oder der Student Inhalt und Methoden der Prüfungsfächer in den wesentlichen Zusammenhängen beherrscht und insbesondere die erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten selbständig praktisch anwenden kann. Als Formen der Ausarbeitungen kommen z.B. Hausarbeiten, Referate, Medien- und PR-Projekte sowie Hard- und Softwareprojekte in Betracht. In der mündlichen Erörterung wird anschließend geprüft, ob die Studentin oder der Student die Ergebnisse ihrer oder seiner Ausarbeitung in fachlich angemessener Form darstellen kann.

(2) Die Ausarbeitungen mit mündlicher Erörterung sind in der Regel von zwei Prüfenden zu bewerten. Sofern der Prüfungsausschuss aus zwingenden Gründen eine Abweichung zulässt, sind die Gründe aktenkundig zu machen. Bei nicht übereinstimmender Bewertung einer Ausarbeitung ergibt sich die Note aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen.

(3) Über den Ausgabezeitpunkt des Ausarbeitungsthemas sowie den Abgabezeitpunkt der Ausarbeitung entscheiden die Prüfenden unter Berücksichtigung der jeweiligen Aufgabenstellung und unter Wahrung der Gleichbehandlung der zu Prüfenden.

(4) Die mündliche Erörterung dauert mindestens 15 Minuten, maximal 30 Minuten. Sie wird in der Regel vor den in Abs. 2 genannten Prüfenden als Gruppenprüfung oder als Einzelprüfung abgelegt.

(5) Die wesentlichen Gegenstände und Ergebnisse der Prüfung, insbesondere die für die Benotung maßgeblichen Tatsachen, sind in einem Protokoll festzuhalten.

(6) Im übrigen gilt §17 Abs. 5.

(7) Für die mündliche Ergänzungsprüfung gilt § 16 Abs. 6 entsprechend.

(8) Gruppenarbeiten sind zulässig, wobei die individuelle Leistung des/der Studierenden erkennbar sein muss.

§ 19 Freiversuch

(1) Legt ein Prüfling innerhalb der Regelstudienzeit bis zu dem in den Anlagen 3 a und 3b vorgesehenen Zeitpunkt und nach ununterbrochenem Studium eine Fachprüfung des Hauptstudiums ab und besteht sie oder er diese Prüfung nicht, so gilt sie als nicht unternommen (Freiversuch). Ein zweiter Freiversuch ist ausgeschlossen. Satz 1 gilt nicht in den in § 12 Abs. 3 genannten Fällen.

(2) Bei der Berechnung des in Absatz 1 Satz 1 genannten Zeitpunktes bleiben Fachsemester unberücksichtigt und gelten nicht als Unterbrechung, während derer der Prüfling nachweislich wegen längerer schwerer Krankheit oder aus einem anderen zwingenden Grund am Studium gehindert war. Ein Hinderungsgrund ist insbesondere anzunehmen, wenn mindestens vier Wochen der Mutterschutzfrist in die Vorlesungszeit fallen. Für den Fall der Erkrankung ist erforderlich, dass der Prüfling unverzüglich eine amtsärztliche Untersuchung herbeigeführt hat

und mit der Meldung das ärztliche Zeugnis vorlegt, das die medizinischen Befundtatsachen enthält, aus denen sich die Studienunfähigkeit ergibt.

(3) Unberücksichtigt bleibt auch ein Auslandsstudium bis zu drei Semestern, wenn der Prüfling nachweislich an einer ausländischen Hochschule für das Studienfach, in dem er die Freiversuchsregelung in Anspruch nehmen möchte, eingeschrieben war und darin Lehrveranstaltungen in angemessenem Umfang, in der Regel von mindestens acht Semesterwochenstunden, besucht und je Semester mindestens einen Leistungsnachweis erbracht hat.

(4) Ferner bleiben Fachsemester in angemessenem Umfang, höchstens jedoch bis zu drei Semestern, unberücksichtigt, wenn der Prüfling nachweislich während dieser Zeit als gewähltes Mitglied in gesetzlich vorgesehenen Gremien oder satzungsmäßigen Organen der Hochschule tätig war.

(5) Unberücksichtigt bleiben Studiengangsverzögerungen infolge einer Behinderung, höchstens jedoch bis zu vier Semestern.

(6) Wer eine Fachprüfung bei Vorliegen der Voraussetzungen nach den Absätzen 1 bis 5 bestanden hat, kann zur Verbesserung der Fachnote die Prüfung an der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg einmal wiederholen. Der Antrag auf Zulassung ist zum nächsten Prüfungstermin zu stellen.

(7) Erreicht der Prüfling in der Wiederholungsprüfung eine bessere Note, so wird diese Note bei der Bildung der Gesamtnote gemäss § 32 Abs. 2 berücksichtigt.

§ 20 Leistungsnachweise

(1) Ein Leistungsnachweis (LN) ist die Bescheinigung über jeweils eine gemäss dieser Diplomprüfungsordnung als Zulassungsvoraussetzung für die Diplomvorprüfung oder den abschließenden Prüfungsteil geforderte individuell erkennbare Studienleistung, die inhaltlich auf eine Lehrveranstaltung von höchstens vier Semesterwochenstunden oder auf eine einsemestrige Lehrveranstaltung bezogen ist.

(2) Die Studienleistung besteht entweder in einer schriftlichen Klausurarbeit (§ 16) mit einer Bearbeitungszeit von zwei bis drei Zeitstunden, in einer mündlichen Prüfung von mindestens 30 Minuten bis maximal 45 Minuten Dauer (§ 17) oder in einer Ausarbeitung mit mündlicher Erörterung (§ 18). Als Studienleistungen kommen auch Referate, Entwürfe, schriftliche Ausarbeitungen (Hausarbeiten), Medien- und PR-Projekte, Berechnungen und Konstruktionen sowie experimentelle Versuche im Labor mit schriftlicher Auswertung oder Programmierübungen in Betracht. Den Prüflingen können Themen zur Auswahl gegeben werden. Gruppenarbeiten sind zulässig.

(3) Für die Zulassung zu und die Durchführung von Leistungsnachweisprüfungen gelten bei Klausurarbeiten, mündlichen Prüfungen und Ausarbeitungen mit mündlicher Erörterung § 10, § 14 mit Ausnahme Abs. 6 und § 15, § 16 mit Ausnahme Abs. 6 sowie § 17 und § 18 mit Ausnahme Abs. 7 entsprechend.

§ 21 Teilnahmebescheinigungen

(1) Für die Teilnahme an den Lehrveranstaltungen gemäss Anlagen 1, 2 a und 2 b wird eine Teilnahmebescheinigung (TB) ausgestellt, die keine Bewertung enthält. Diese Teilnahme ist als Studienleistung gemäss § 86 Abs. 2 HG Zulassungsvoraussetzung für eine entsprechende Fachprüfung oder einen entsprechenden Leistungsnachweis, für das Bestehen der Diplomvorprüfung oder für die Zulassung zum abschließenden Teil der Diplomprüfung (Diplomarbeit oder Kolloquium).

(2) Eine Teilnahmebescheinigung wird erteilt, wenn eine regelmäßige und aktive Teilnahme an den Lehrveranstaltungen bescheinigt werden kann.

(3) Für die Erlangung von Teilnahmebescheinigungen findet bei einer ständigen körperlichen Behinderung einer Studentin oder eines Studenten die Vorschrift des § 15 Abs. 5 entsprechende Anwendung.

3 Grundstudium

§ 22 Diplomvorprüfung

(1) Die Diplomvorprüfung schließt den ersten Studienabschnitt (Grundstudium) ab.

(2) Die Diplomvorprüfung ist bestanden, wenn die Fachprüfungen und Leistungsnachweise gemäss Anlage 1 bestanden und die erforderlichen Teilnahmebescheinigungen erbracht wurden. Die Studienordnung und der Studienplan sind so zu gestalten, dass die Diplomvorprüfung mit Ablauf des dritten Semesters vollständig abgelegt sein kann.

(3) Über die bestandene Diplomvorprüfung wird ein Zeugnis ausgestellt. Es enthält die in den Fachprüfungen erzielten Noten sowie die Gesamtnote der Diplomvorprüfung. Auf Wunsch werden auch die Noten der Leistungsnachweise aufgenommen. § 32 Abs. 2 Satz 1 und Abs. 3 finden entsprechende Anwendung.

4 Hauptstudium

§ 23 Umfang des Hauptstudiums

Das Hauptstudium umfasst für alle Vertiefungsrichtungen

1. das reguläre studienrichtungsspezifische Lehrangebot nach dem dritten Semester,
2. das Praxissemester oder ein Studiensemester im Ausland,
3. die Erstellung der Diplomarbeit und
4. das Ablegen des Kolloquiums.

§ 24 Fachprüfungen und Leistungsnachweise des Hauptstudiums und ihre Zulassungsvoraussetzungen

Die im Hauptstudium abzulegenden Fachprüfungen und Leistungsnachweise sowie die als Zulassung zum abschließenden Teil der Diplomprüfung verlangten Teilnahmebescheinigungen sind für die Vertiefungsfachkombination Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV) + Multimedia und Online-Redaktion in Anlage 2 a, für die die Vertiefungsfachkombination PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation) + Multimedia und Online-Redaktion in Anlage 2 b aufgeführt.

5 Praxissemester oder Studiensemester im Ausland

§ 25 Praxissemester oder Studiensemester im Ausland

(1) In dem Studiengang Technikjournalismus an der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg ist eine berufspraktische Tätigkeit von mindestens 20 Arbeitswochen (Praxissemester) integriert, wobei Urlaubstage nicht gezählt werden.

(2) Das Praxissemester soll die Studentin oder den Student an die berufliche Tätigkeit der Diplom-Journalistin oder des Diplom-Journalisten durch konkrete Aufgabenstellung und praktische Mitarbeit in Unternehmen oder anderen Einrichtungen der Berufspraxis heranzuführen. Es soll insbesondere dazu dienen, die im bisherigen Studium erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten anzuwenden und die bei der praktischen Tätigkeit gemachten Erfahrungen zu reflektieren und auszuwerten.

(3) Das Praxissemester wird nach Maßgabe der Studienordnung frühestens im fünften Semester abgeleistet.

(4) Auf Antrag wird zum Praxissemester zugelassen, wer die Diplomvorprüfung bestanden hat. Über die Zulassung entscheidet das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses.

(5) Während des Praxissemesters wird die Tätigkeit der Studentin oder des Studenten durch die Hochschule und durch ein zuständiges Mitglied der Professorenschaft des Fachbereichs im Umfang von 4 SWS begleitet. Art und Form der Begleitung werden in der Studienordnung geregelt.

(6) Die erfolgreiche Teilnahme am Praxissemester wird von dem für die Begleitung zuständigen Mitglied der Professorenschaft bescheinigt. Näheres regelt die Studienordnung.

(7) Anstelle des Praxissemesters kann ein Studiensemester an einer ausländischen Hochschule (Studiensemester im Ausland) absolviert werden. Voraussetzung für die Zulassung zu dem Studiensemester im Ausland ist der Nachweis eines Studienplatzes an einer ausländischen Hochschule. Die Absätze 3 und 4 gelten entsprechend. Zur Anerkennung des Studiensemesters im Ausland sind nachzuweisen:

1. 16 Semesterwochenstunden Studium und
 2. zwei anerkannte Studienleistungen.
- Das Nähere regelt die Studienordnung.

6 Diplomarbeit und Kolloquium

§ 26 Diplomarbeit

(1) Die Diplomarbeit soll zeigen, dass der Prüfling befähigt ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist eine praxisorientierte Aufgabe aus seinem Fachgebiet sowohl in ihren fachlichen Einzelheiten als auch in den fachübergreifenden Zusammenhängen nach wissenschaftlichen, fachpraktischen und nach den Erfordernissen des Studiengangs gestalterischen Methoden selbständig zu bearbeiten. Als Richtwert für den Umfang der Diplomarbeit sind 30 Seiten Text (ca. 60 000 Anschläge) vorgegeben. Näheres regelt die Studienordnung.

(2) Die Diplomarbeit kann von jeder prüfenden Person, welche die Voraussetzungen gemäß § 7 Abs. 1 erfüllt, ausgegeben und betreut werden. Auf Antrag des Prüflings kann der Prüfungsausschuss auch eine Honorarprofessorin oder einen Honorarprofessor oder mit entsprechenden Aufgaben betraute Lehrbeauftragte gemäss § 7 Abs. 1 mit der Betreuung beauftragen, wenn feststeht, dass das vorgesehene Thema der Diplomarbeit nicht durch eine fachlich zuständige Professorin oder einen fachlich zuständigen Professor betreut werden kann. Die Diplomarbeit darf mit Zustimmung des vorsitzenden Mitglieds des Prüfungsausschusses in einer Einrichtung außerhalb der Hochschule durchgeführt werden, wenn sie dort angemessen betreut werden kann.

(3) Für die Themenstellung hat die Kandidatin oder der Kandidat ein Vorschlagsrecht. Auf Antrag sorgt das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses dafür, dass die Kandidatin oder der Kandidat rechtzeitig ein Thema für die Diplomarbeit erhalten.

(4) Die Diplomarbeit kann auch in Form einer Gruppenarbeit zugelassen werden.

§ 27 Zulassung zur Diplomarbeit

(1) Zur Diplomarbeit wird zugelassen, wer

1. die Diplomvorprüfung gemäss § 22 bestanden hat,
2. erfolgreich ein Praxissemester oder ein Studiensemester im Ausland absolviert hat,
3. die Zulassungsvoraussetzungen für die Fachprüfungen des Hauptstudiums gemäß § 14 Abs. 1 und 3 erfüllt,
4. die Fachprüfungen des Hauptstudiums mit Ausnahme einer Fachprüfung, die sich nicht auf ein Fach beziehen darf, das vom Thema der Diplomarbeit wesentlich berührt wird, bestanden hat, und
5. die Leistungsnachweise und Teilnahmebescheinigungen des Hauptstudiums mit je einer Ausnahme erbracht hat.

(2) Der Antrag auf Zulassung ist schriftlich an den Prüfungsausschuss zu richten. Dem Antrag

sind folgende Unterlagen beizufügen, sofern sie nicht bereits früher vorgelegt wurden:

1. die Nachweise über die in Absatz 1 genannten Zulassungsvoraussetzungen,
2. eine Erklärung über bisherige Versuche zur Bearbeitung einer Diplomarbeit und zur Ablegung der Diplomprüfung und gegebenenfalls einer Vor- oder Zwischenprüfung im gleichen Studiengang.

Dem Antrag soll eine Erklärung darüber beigefügt werden, welche prüfende Person zur Ausgabe und Betreuung der Diplomarbeit bereit ist.

(3) Der Antrag auf Zulassung kann schriftlich bis zur Bekanntgabe der Entscheidung über den Antrag ohne Anrechnung auf die Zahl der möglichen Prüfungsversuche zurückgenommen werden.

(4) Über die Zulassung entscheidet das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses und im Zweifelsfall der Prüfungsausschuss. Die Zulassung ist zu versagen, wenn

- a) die in Absatz 1 genannten Voraussetzungen nicht erfüllt oder
- b) die Unterlagen unvollständig sind oder
- c) im Geltungsbereich des Grundgesetzes eine entsprechende Diplomarbeit ohne Wiederholungsmöglichkeit als "nicht ausreichend" bewertet worden ist oder eine der in Absatz 2 Satz 2 Nr. 2 genannten Prüfungen endgültig nicht bestanden wurde.

Im übrigen darf die Zulassung nur versagt werden, wenn der Prüfling im Geltungsbereich des Grundgesetzes seinen Prüfungsanspruch im gleichen Studiengang durch Versäumen einer Wiederholungsfrist verloren hat.

§ 28 Ausgabe und Bearbeitung der Diplomarbeit

(1) Die Ausgabe der Diplomarbeit und die Festlegung der Bearbeitungszeit erfolgt über den Prüfungsausschuss. Als Zeitpunkt der Ausgabe gilt der Tag, an dem das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses das von der betreuenden Person gestellte Thema der Diplomarbeit der Kandidatin oder dem Kandidaten bekannt gibt; der Zeitpunkt ist aktenkundig zu machen.

(2) Die Bearbeitungszeit (Zeitraum von der Ausgabe bis zur Abgabe der Diplomarbeit) beträgt höchstens drei Monate, bei einer empirischen, experimentellen oder medienpraktischen Arbeit (z. B. bei Fernseh- oder Multimediaproduktionen oder in der Wirtschaft) höchstens vier Monate. Das Thema und die Aufgabenstellung müssen so beschaffen sein, dass die Diplomarbeit innerhalb der vorgesehenen Frist abgeschlossen werden kann. Im Ausnahmefall kann das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses auf einen vor Ablauf der Frist gestellten Antrag die Bearbeitungszeit um bis zu vier Wochen verlängern. Die die Diplomarbeit betreuende Person soll zu dem Antrag gehört werden.

(3) Das Thema der Diplomarbeit kann nur einmal und nur innerhalb der ersten vier Wochen der Bearbeitungszeit ohne Angabe von Gründen zurückgegeben werden. Im Fall der Wiederholung gemäss § 11 Abs. 3 ist die Rückgabe nur zulässig, wenn bei der Anfertigung der ersten Diplomarbeit von dieser Möglichkeit kein Gebrauch gemacht worden ist.

(4) § 15 Abs. 5 findet entsprechend Anwendung.

§ 29 Abgabe und Bewertung der Diplomarbeit

(1) Die Diplomarbeit ist fristgemäß bei dem vorsitzenden Mitglied des Prüfungsausschusses abzuliefern. Der Zeitpunkt der Abgabe ist aktenkundig zu machen; bei Zustellung der Arbeit durch die Post ist der Zeitpunkt der Einlieferung bei der Post massgebend. Bei der Abgabe der Diplomarbeit ist schriftlich zu versichern, dass die Arbeit - bei einer Gruppenarbeit der entsprechend gekennzeichnete Anteil der Arbeit - selbständig angefertigt wurde und keine anderen als die angegebenen und bei Zitaten kenntlich gemachten Quellen und Hilfsmittel benutzt worden sind.

(2) Die Diplomarbeit ist von zwei Personen zu bewerten, von denen eine die Diplomarbeit betreut haben soll. Die zweite prüfende Person wird vom Prüfungsausschuss bestimmt; im Fall des § 26 Abs. 2 Satz 2 muss sie der Professorenschaft angehören. Bei nicht übereinstimmender Bewertung durch die Prüfenden wird die Note der Diplomarbeit aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen gebildet, wenn die Differenz der beiden Noten weniger als 2,0 beträgt. Beträgt die Differenz 2,0 oder mehr, wird vom Prüfungsausschuss eine dritte prüfende Person bestimmt. In diesem Fall ergibt sich die Note der Diplomarbeit aus dem arithmetischen Mittel der beiden Bewertungen, die den kleineren Abstand von einander haben; bei gleichem Abstand wird die Note als arithmetischer Mittelwert der drei Noten gebildet. Die Diplomarbeit kann jedoch nur dann als "ausreichend" (4,0) oder besser bewertet werden, wenn mindestens zwei der Noten "ausreichend" (4,0) oder besser sind. Alle Bewertungen sind schriftlich zu begründen.

§ 30 Kolloquium

(1) Das Kolloquium ergänzt die Diplomarbeit und ist selbständig zu bewerten. Es dient der Feststellung, ob der Prüfling befähigt ist, die Ergebnisse der Diplomarbeit, ihre fachlichen Grundlagen, ihre fachübergreifenden Zusammenhänge und ihre außerfachlichen Bezüge mündlich darzustellen und selbständig zu begründen und ihre Bedeutung für die Praxis einzuschätzen. Dabei soll auch die Bearbeitung des Themas der Diplomarbeit mit dem Prüfling erörtert werden.

(2) Die Zulassung zum Kolloquium erfolgt nur, wenn

1. die in § 27 Abs. 1 genannten Voraussetzungen für die Zulassung zur Diplomarbeit nachgewiesen sind,
2. alle Fachprüfungen und Leistungsnachweise des Hauptstudiums bestanden sind und alle Teilnahmebescheinigungen erbracht sind.
3. die Diplomarbeit mindestens als "ausreichend" bewertet worden ist.

(3) Der Antrag auf Zulassung ist an den Prüfungsausschuss zu richten. Dem Antrag sind die Nachweise über die in Absatz 2 genannten Zulassungsvoraussetzungen beizufügen, sofern sie dem Prüfungsausschuss nicht bereits vorliegen; ferner ist eine Erklärung über bisherige Versuche zur Ablegung entsprechender Prüfungen sowie darüber, ob einer Zulassung von Zuhörenden widersprochen wird, beizufügen. Die Zulassung zum Kolloquium kann auch bereits bei der Meldung zur Diplomarbeit (§ 27 Abs.2) beantragt werden; in diesem Fall erfolgt die Zulassung

zum Kolloquium, sobald alle erforderlichen Nachweise und Unterlagen dem Prüfungsausschuss vorliegen. Für die Zulassung zum Kolloquium und ihre Versagung gilt im übrigen § 27 Abs. 4 entsprechend.

(4) Das Kolloquium wird als mündliche Prüfung (§ 17) durchgeführt und in der Regel von den Prüfenden der Diplomarbeit gemeinsam abgenommen und bewertet. Im Fall des § 29 Abs.2 Satz 5 wird das Kolloquium von den Prüfenden abgenommen, aus deren Einzelbewertung die Note der Diplomarbeit gebildet worden ist. Für die Durchführung des Kolloquiums finden im übrigen die für die mündlichen Fachprüfungen geltenden Vorschriften entsprechend Anwendung.

7 Ergebnis der Diplomprüfung; Zusatzfächer

§ 31 Ergebnis der Diplomprüfung

(1) Die Diplomprüfung ist bestanden, wenn die Diplomarbeit und das Kolloquium jeweils mindestens als "ausreichend" bewertet worden sind.

(2) Die Diplomprüfung ist nicht bestanden, wenn eine der in Absatz 1 genannten Prüfungsleistungen als "nicht ausreichend" bewertet worden ist oder als "nicht ausreichend" bewertet gilt. Über die nicht bestandene Diplomprüfung wird ein Bescheid erteilt, der mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen ist. Auf Antrag wird nach der Exmatrikulation eine Bescheinigung ausgestellt, welche die erbrachten Prüfungs- und Studienleistungen sowie deren Benotung und die zur Diplomprüfung noch fehlenden Prüfungsleistungen enthält. Aus der Bescheinigung muss hervorgehen, dass die Diplomprüfung endgültig nicht bestanden wurde.

§ 32 Zeugnis, Gesamtnote

(1) Über die bestandene Diplomprüfung wird unverzüglich, möglichst innerhalb von vier Wochen nach der letzten Prüfungsleistung, ein Zeugnis ausgestellt. Das Zeugnis enthält die Noten der Fachprüfungen und auf Wunsch der Leistungsnachweise des Hauptstudiums, das Thema und die Note der Diplomarbeit, die Note des Kolloquiums sowie die Gesamtnote der Diplomprüfung. In dem Zeugnis wird ferner die Durchführung des Praxissemesters oder des Studienseesters im Ausland unbewertet dokumentiert. Die gewählte Studienrichtung ist kenntlich zu machen.

(2) Die Gesamtnote der Diplomprüfung wird aus dem arithmetischen Mittel der in Absatz 1 genannten Einzelnoten gemäß § 10 Abs. 4 gebildet. Dabei werden folgende Notengewichte zugrunde gelegt:

Diplomarbeit 20 v.H.

Kolloquium 5 v.H.

Durchschnitt der Noten der Fachprüfungen des Hauptstudiums 75 v.H.

(3) Das Zeugnis ist von dem vorsitzenden Mitglied des Prüfungsausschusses zu unterzeichnen. Das Zeugnis trägt das Datum des Tages, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht worden ist.

(4) Gleichzeitig mit dem Zeugnis wird die Diplomurkunde mit dem Datum des Zeugnisses ausgehändigt. Darin wird die Verleihung des Diplomgrades "Diplom-Journalistin (FH)" bzw. "Diplom-Journalist (FH)" beurkundet. Die Diplomurkunde wird von der Dekanin oder dem Dekan des Fachbereichs Elektrotechnik, Maschinenbau und Technikjournalismus (EMT) unterzeichnet und mit dem Siegel der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg versehen.

§ 33 Zusatzfächer

(1) Die Studentin oder der Student kann sich in weiteren als den vorgeschriebenen Fächern einer Prüfung unterziehen (Zusatzfächer). Das Ergebnis dieser Fachprüfungen oder Leistungsnachweise wird auf Antrag in das Zeugnis aufgenommen, jedoch bei der Festsetzung der Gesamtnote nicht berücksichtigt.

(2) Als Prüfung in Zusatzfächern gilt auch, wenn die Studentin oder der Student aus einem Katalog von Wahlprüfungsfächern mehr als die vorgeschriebene Anzahl auswählt und durch Fachprüfungen abschließt. In diesem Fall gelten die zuerst abgelegten Fachprüfungen als die vorgeschriebenen Prüfungen, es sei denn, dass die Studentin oder der Student bei der Anmeldung zur jeweiligen Prüfung etwas anderes bestimmt hat.

8 Schlussbestimmungen

§ 34 Einsicht in die Prüfungsakten

(1) Nach Abschluss des Prüfungsverfahrens wird der Diplomandin oder dem Diplomanden auf Antrag Einsicht in ihre oder seine schriftlichen Prüfungsarbeiten, in die darauf bezogenen Gutachten der Prüfenden und in die Prüfungsprotokolle gewährt.

(2) Die Einsichtnahme ist binnen eines Monats nach Aushändigung des Prüfungszeugnisses oder des Bescheides über die nicht bestandene Diplomprüfung zu beantragen. § 32 des Verwaltungsverfahrensgesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen über die Wiedereinsetzung in den vorigen Stand gilt entsprechend. Das vorsitzende Mitglied des Prüfungsausschusses bestimmt Ort und Zeit der Einsichtnahme.

(3) Die Einsichtnahme in die Prüfungsunterlagen, die sich auf eine Fachprüfung oder eine ergänzende Studienleistung beziehen, wird auf Antrag bereits nach Ablegung der jeweiligen Prüfung gestattet. Der Antrag ist binnen eines Monats nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses zu stellen. Im übrigen gilt Absatz 2 entsprechend.

§ 35 Ungültigkeit von Prüfungen

(1) Hat der Prüfling bei einer Prüfung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach der Aushändigung des Zeugnisses oder der Bescheinigung nach § 31 Abs. 2 Satz 3 bekannt, so kann der Prüfungsausschuss nachträglich die Noten für diejenigen Prüfungsleistungen, bei deren Erbringung getäuscht wurde, entsprechend berichtigen und die Diplomprüfung ganz oder

teilweise für nicht bestanden erklären.

(2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass der Prüfling hierüber täuschen wollte, und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses oder der Bescheinigung nach § 31 Abs. 2 Satz 3 bekannt, wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt. Hat der Prüfling die Zulassung vorsätzlich zu unrecht erwirkt, entscheidet der Prüfungsausschuss unter Beachtung des Verwaltungsverfahrensgesetzes des Landes Nordrhein-Westfalen über die Rechtsfolgen.

(3) Das unrichtige Prüfungszeugnis oder die unrichtige Bescheinigung nach § 31 Abs. 2 Satz 3 ist einzuziehen und gegebenenfalls neu zu erteilen. Eine Entscheidung nach Absatz 1 und Absatz 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren nach Ausstellung des Prüfungszeugnisses oder der Bescheinigung nach § 31 Abs. 2 Satz 3 ausgeschlossen.

§ 36 Inkrafttreten, Übergangsregelungen und Veröffentlichung

(1) Diese Diplomprüfungsordnung wird in den "Amtlichen Bekanntmachungen der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg - Verkündungsblatt - veröffentlicht. Sie tritt rückwirkend zum 1. September 2002 mit der Maßgabe der nachfolgenden Einschränkungen in Kraft.

(2) Auf Studierende, die bei Inkrafttreten dieser Prüfungsordnung an der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg im Studiengang Technikjournalismus immatrikuliert waren, findet weiterhin die Prüfungsordnung vom 26. April 2001 Anwendung, sofern spätestens im Wintersemester 2006/2007 der Antrag auf Zulassung zur Diplomprüfung gestellt und dieser Antrag genehmigt wird. Auf Antrag können die Studierenden, die bei Inkrafttreten dieser Prüfungsordnung an der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg im Studiengang Technikjournalismus immatrikuliert waren, jedoch nach den Vorschriften dieser Prüfungsordnung geprüft werden.

(3) Der Fachbereichsrat kann im Benehmen mit dem Prüfungsausschuss allgemein oder im Einzelfall besondere Regelungen für das Studium, der Prüfungsausschuss im Benehmen mit den für die Prüfungen verantwortlichen Prüferinnen und Prüfern besondere Regelungen für die Prüfungen treffen, soweit dies zur Vermeidung von Härten im Zusammenhang mit der Neuregelung der Prüfungsordnung notwendig ist.

Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Fachbereichsrats des Fachbereichs Elektrotechnik, Maschinenbau und Technikjournalismus (EMT) vom 12. Juni 2003.

Sankt Augustin, den 16.01.2004

Professorin Dr. Sabine Lepper
Dekanin des Fachbereichs Elektrotechnik, Maschinenbau und Technikjournalismus (EMT)
der Fachhochschule Bonn-Rhein-Sieg

Anlage 1

Fächer des Grundstudiums

Folgende Fachprüfungen mit ihren Zulassungsvoraussetzungen (in Klammern) sind im Grundstudium abzulegen:

- Mathematik für Technikjournalisten
- Elektrotechnik für Technikjournalisten
- Informatik für Technikjournalisten (TB Informatik-Praktikum)
- Physik für Technikjournalisten (TB Physik-Praktikum)
- Maschinenbau/Werkstoffkunde für Technikjournalisten
- Automatisierungstechnik für Technikjournalisten (TB Automatisierungstechnik-Praktikum)
- Lehrredaktion (TB Projekt Lehrredaktion und TB Technisches Begleitseminar zum Projekt Lehrredaktion)

Folgende Leistungsnachweise sind im Grundstudium abzulegen:

- Elektronische Medien
- Medienpraxis
- Public Relations
- Englisch

Folgende Teilnahmebescheinigungen müssen zum Bestehen der Diplomvorprüfung erbracht werden:

- Einführung in den Technikjournalismus 1
- Einführung in den Technikjournalismus 2/Schreibwerkstatt
- Journalistische Methoden: Recherchieren
- Mediengestaltung und -produktion 1
- Mediengestaltung und -produktion 2
- Mediensystem 1: Einführung Kommunikation und Medien
- Mediensystem 2: Medienwirtschaft
- Einführung in das Medienrecht
- Journalistische Darstellungsformen 2: Bericht, Interview
- Elektronische Medien 1: Hörfunk
- Medienethik 1
- Praktikum Verfahrenstechnik
- Englisch/Grundlagen 1

Anlage 2 a

Fächer des Hauptstudiums, Vertiefungsfachkombination Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV) + Multimedia und Online-Redaktion

Folgende Fachprüfungen mit ihren Zulassungsvoraussetzungen (in Klammern) sind im Hauptstudium abzulegen:

- Mediensystem
- Journalistische Darstellungsformen
- Redaktionsmanagement
- Vertiefungsfach 1 Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV) (TB Projekt Vertiefungsfach 1A, TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 1A, TB Vertiefungsfach 1B und TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 1B)
- Vertiefungsfach 2 Multimedia und Online-Redaktion (TB Projekt Vertiefungsfach 2B, TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 2B, TB Projekt Vertiefungsfach 2C, TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 2C)
- Verfahrenstechnik für Technikjournalisten (TB Seminar Verfahrenstechnik)
- Elektronik für Technikjournalisten (TB Praktikum Elektronik)

Folgender Leistungsnachweis ist im Hauptstudium abzulegen:

- Medienethik

Folgende Teilnahmebescheinigungen müssen für die Zulassung zur Diplomarbeit erbracht werden:

- Drei Fächer aus dem Wahlpflichtfachangebot Projektmanagement, Moderation, Technische Dokumentation, Redigieren, Journalistisches Schreiben, Angewandte Kommunikationswissenschaft
- Technikkultur und -geschichte
- Angewandte Medientechnik
- Aktuelle Entwicklungen in der Technik
- Interdisziplinäres Projekt
- Ringvorlesung
- Englisch 3: Technisches Englisch
- Englisch 4: Vertiefung Englisch
- Weitere Fremdsprache 1
- Weitere Fremdsprache 2

Anlage 2 b

Fächer des Hauptstudiums, Vertiefungsfachkombination PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation) + Multimedia und Online-Redaktion

Folgende Fachprüfungen mit ihren Zulassungsvoraussetzungen (in Klammern) sind im Hauptstudium abzulegen:

- Mediensystem
- Journalistische Darstellungsformen
- Redaktionsmanagement
- Vertiefungsfach 1 PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation) (TB Projekt Vertiefungsfach 1A, TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 1A, TB Vertiefungsfach 1B und TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 1B)
- Vertiefungsfach 2 Multimedia und Online-Redaktion (TB Projekt Vertiefungsfach 2B, TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 2B, TB Projekt Vertiefungsfach 2C, TB Technisches Begleitseminar zu Projekt Vertiefungsfach 2C)
- Verfahrenstechnik für Technikjournalisten (TB Seminar Verfahrenstechnik)
- Elektronik für Technikjournalisten (TB Praktikum Elektronik)

Folgender Leistungsnachweis ist im Hauptstudium abzulegen:

- Medienethik

Folgende Teilnahmebescheinigungen müssen für die Zulassung zur Diplomarbeit erbracht werden:

- Drei Fächer aus dem Wahlpflichtfachangebot Projektmanagement, Moderation, Technische Dokumentation, Redigieren, Journalistisches Schreiben, Angewandte Kommunikationswissenschaft
- Technikkultur und -geschichte
- Angewandte Medientechnik
- Aktuelle Entwicklungen in der Technik
- Interdisziplinäres Projekt
- Ringvorlesung
- Englisch 3: Technisches Englisch
- Englisch 4: Vertiefung Englisch
- Weitere Fremdsprache 1
- Weitere Fremdsprache 2

Anlage 3 a

Zeitpunkt der Fachprüfungen, Vertiefungsfachkombination Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV) + Multimedia und Online-Redaktion, für den Freiversuch gemäss § 19

Mediensystem	4. Sem.
Verfahrenstechnik für Technikjournalisten	4. Sem.
Journalistische Darstellungsformen	5. ¹ /6. ² Sem.
Vertiefungsfach 2 Multimedia und Online-Redaktion	5. ¹ /6. ² Sem.
Elektronik für Technikjournalisten	5. ¹ /6. ² Sem.
Redaktionsmanagement	7. Sem.
Vertiefungsfach 1 Journalistische Praxis (Zeitung/Zeitschrift/Radio/TV)	7. Sem.

¹ bei Ableistung des Praxissemesters bzw. des Studiensemesters im Ausland im 6. Semester

² bei Ableistung des Praxissemesters bzw. des Studiensemesters im Ausland im 5. Semester

Anlage 3 b

Zeitpunkt der Fachprüfungen, Vertiefungsfachkombination PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation) + Multimedia und Online-Redaktion, für den Freiversuch gemäss § 19

Mediensystem	4. Sem.
Verfahrenstechnik für Technikjournalisten	4. Sem.
Journalistische Darstellungsformen	5. ¹ /6. ² Sem.
Vertiefungsfach 2 Multimedia und Online-Redaktion	5. ¹ /6. ² Sem.
Elektronik für Technikjournalisten	5. ¹ /6. ² Sem.
Redaktionsmanagement	7. Sem.
Vertiefungsfach 1 PR-Praxis (Print/Audio/Video/Direktkommunikation)	7. Sem.

¹ bei Ableistung des Praxissemesters bzw. des Studiensemesters im Ausland im 6. Semester

² bei Ableistung des Praxissemesters bzw. des Studiensemesters im Ausland im 5. Semester